

送付先住所 〒 _____

氏名 _____ 様

調 査 書 交 付 願 (在校生用)

つくば開成国際高等学校長 様 令和 年 月 日

下記の通り、交付を申請いたします。

生徒番号 _____ T E L _____

生徒氏名 _____ 生年月日 年 月 日生 _____

保護者氏名 _____ 印

住民票住所 _____

	大学・専門学校・会社名	学部・学科	出願期間	受取希望日	選択方式	発行番号
1	学校名 大学 学校 会社名 会社	学部 学科	/ ~ /	/	学校推薦 指定校推薦 総合型選抜 共通テスト 一般 その他	つくば開成国際 第 号
2	学校名 大学 学校 会社名 会社	学部 学科	/ ~ /	/	学校推薦 指定校推薦 総合型選抜 共通テスト 一般 その他	つくば開成国際 第 号
3	学校名 大学 学校 会社名 会社	学部 学科	/ ~ /	/	学校推薦 指定校推薦 総合型選抜 共通テスト 一般 その他	つくば開成国際 第 号
4	学校名 大学 学校 会社名 会社	学部 学科	/ ~ /	/	学校推薦 指定校推薦 総合型選抜 共通テスト 一般 その他	つくば開成国際 第 号

- * 必要事項を記載の上、静岡校までご提出ください。
- * 発行には1週間から1.0日かかります。
- * 引越し等で住民票を移動した生徒は、この書類と一緒に住民票も提出してください。調査書に「住民票住所」を記載する欄があり、現在の住民票と異なる場合、書類の発行が遅れます。
- * 交付の際、生徒本人の場合は生徒証を提示、本人以外の場合は本人確認書類（運転免許証、健康保険証など）を提示してください。